



PROCÈS-VERBAL DE LA 61^E ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE

NOM DE L'ORGANISME : **LOISIRS SAINT-JOSEPH**

DATE : **20 février 2024**

Lieu : **950, rue Desranleau Est, Saint-Hyacinthe**

HEURE : **19h00**

PRÉSENCES		ABSENCES
Mmes	Julie Amyot Mélanie Bédard Linda Couture Manon Laprise	
MM	Henri Pierre Dieng Denis Bergeron Richard Morisseau Alexandre Chênevert	

1. **OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE**

M. Alexandre Chênevert souhaite la bienvenu aux membres présents. Les membres se présentent à tour de rôle.

2. **CONSTATATION DE LA RÉGULARITÉ DE L'AVIS DE CONVOCATION (réf. : Art.9A)**

M. Alexandre explique aux participants les démarches entreprises pour faire la publicité de l'A.G.A. L'avis de convocation a été publié dans les règles, soit au moins 10 jours avant la tenue de l'assemblée via divers médias tels que le journal Le Clairon, le site web de la corporation, le site web de la ville, un feuillet distribué dans les écoles et sur la page Facebook de la corporation.

Lecture de l'avis de convocation par M. Alexandre Chênevert.

3. VÉRIFICATION DU QUORUM (réf. : Art.11)

Le quorum est constaté par M. Alexandre Chênevert, il équivaut au nombre de personnes présentes.

4. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Lecture de l'ordre du jour par M. Alexandre Chênevert.

Il est proposé par M. Denis Bergeron, appuyé par Mme Linda Couture et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

AGA-2024-61-01

5. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE TENUE LE 21 février 2023

Lecture du procès-verbal par M. Alexandre Chênevert.

Il est proposé par M. Denis Bergeron, appuyé par Mme Linda Couture et unanimement résolu d'adopter le procès-verbal de l'assemblée générale annuelle tenue le 21 février 2022, comme rédigé.

AGA-2024-61-02

6. PRÉSENTATION ET ADOPTION DES RAPPORTS

Le cahier de la 61^e assemblée générale annuelle est présenté aux participants par PowerPoint.

a. Mot de la présidente

Lecture du mot de la présidente par Mme Linda Couture.

b. Mot du coordonnateur en loisirs

Lecture du mot du coordonnateur en loisirs par M. Alexandre Chênevert.

c. Rapport annuel 2023 et orientations 2024

Lecture du rapport annuel 2023 et des orientations 2024 par M. Alexandre Chênevert.

7. Le rapport financier

M. Alexandre Chênevert fait la lecture du Rapport financier 2023.

Il est proposé par Mme Julie Amyot, appuyé par M. Richard Morisseau et unanimement résolu d'accepter l'ensemble des rapports 2023 et orientations 2024.

AGA-2024-61-03

8. NOMINATION D'UN VÉRIFICATEUR

M. Alexandre Chênevert rappelle aux membres que l'entente de service avec le vérificateur comptable Efficience CPA dure jusqu'en 2025. Ce sera donc ce dernier qui aura la charge de la mission de compilation pour 2024.

9. ÉLECTION DES ADMINISTRATEURS

M. Alexandre Chênevert explique les objectifs de de l'organisme, de ses services et le personnel en place. Il explique les rôles des administrateurs.

Qui peut être élu

M. Alexandre Chênevert explique que toute personne âgée de 18 ans et plus demeurant sur le territoire du quartier Saint-Joseph peut être élue sur le conseil d'administration des Loisirs St-Joseph. Il explique également qu'un bénévole peut s'impliquer dans un comité spécial s'il ne souhaite pas s'engager sur le conseil d'administration.

Membres sortants

Les membres sortants sont :

- Mme Linda Couture, poste #1;
- M. Richard Morisseau, poste #3;
- Mme Manon Laprise, poste #4.

Les postes #5, #6 et #8 sont vacants.

Mise en nomination

Mme Manon Laprise propose Mme Linda Couture comme administratrice.

Mme Manon Laprise propose M. Richard Morisseau comme administrateur.

Mme Manon Laprise propose M. Henri-Pierre Dieng comme administrateur.

Mme Julie Amyot propose Mme Manon Laprise comme administratrice.

Mme Manon Laprise accepte le poste d'administratrice.

AGA-2024-61-04

M. Henri-Pierre Dieng accepte le poste d'administrateur.

AGA-2024-61-05

M. Richard Morisseau accepte le poste d'administrateur.

AGA-2024-61-06

Mme Linda Couture accepte le poste d'administratrice.

AGA-2024-61-07

10. ÉLECTION DU CONSEIL EXÉCUTIF

Il est proposé par M. Denis Bergeron, appuyé par Mme Manon Laprise, de nommer Mme Linda Couture au poste de présidente. Mme Linda Couture accepte le poste. Adopté à l'unanimité.

AGA-2024-61-08

Il est proposé par M. Richard Morisseau, appuyé par Mme Manon Laprise, de nommer M. Denis Bergeron au poste de 1^{er} vice-président. M. Denis Bergeron accepte le poste. Adopté à l'unanimité.

AGA-2024-61-09

Il est proposé par M. Denis Bergeron, appuyé par M. Richard Morisseau, de nommer Mme Manon Laprise au poste de 2^e vice-présidente. Mme Manon Laprise accepte le poste. Adopté à l'unanimité.

AGA-2024-61-10

Mme Manon Laprise se désiste et refuse le poste de 2^e vice-présidente.

AGA-2024-61-11

Il est proposé par M. Denis Bergeron, appuyé par M. Richard Morisseau, de nommer Mme Manon Laprise au poste de secrétaire. Mme Manon Laprise accepte le poste. Adopté à l'unanimité.

AGA-2024-61-12

Il est proposé par Mme Linda Couture, appuyé par M. Henri-Pierre Dieng, de nommer M. Richard Morisseau au poste de trésorier. M. Richard Morisseau accepte le poste. Adopté à l'unanimité.

AGA-2024-61-13

11. LEVÉ DE L'ASSEMBLÉ

La levée de l'assemblée est proposée par M. Richard Morisseau, appuyée par Mme Linda Couture et acceptée à l'unanimité à 20h33.

AGA-2023-60-14

Alexandre Chênevert
Coordonnateur
